



Planification d'une sortie éducative

Réalisation de Philippe Fortin
Pour Le Préscolaire.com
<http://www.prescolaire.com>
À imprimer sans réserve!!! ☺



1-Section générale

Lieu :	
Date :	
Heures :	

DONNÉES IMPORTANTES POUR LE SITE DE LA SORTIE

Personne à contacter : _____

Numéro de téléphone : _____

Numéro télécopieur : _____

Courriel : _____

Adresse exacte : _____

Procédure pour le paiement : _____

Comment s'y rendre (indication routière)

DONNÉES IMPORTANTES CONCERNANT LE TRANSPORT

Compagnie de transports : _____

Personne à contacter : _____

Numéro de téléphone : _____

Heure de départ du service de garde : _____

Heure de départ du site : _____

2- Section financière

Coûts de l'activité :

$$\begin{array}{r} \underline{\quad} \times \underline{\quad} = \underline{\quad} \\ \underline{\quad} \times \underline{\quad} = \underline{\quad} \\ \underline{\quad} \times \underline{\quad} = \underline{\quad} \\ \underline{\quad} \times \underline{\quad} = \underline{\quad} \end{array}$$

Total: _____

Coût du transports :

$$\underline{\quad} \times \underline{\quad} = \underline{\quad}$$

Salaires d'éducatrices additionnelles

$$\begin{array}{r} \underline{\quad} \times \underline{\quad} = \underline{\quad} \\ \underline{\quad} \times \underline{\quad} = \underline{\quad} \\ \underline{\quad} \times \underline{\quad} = \underline{\quad} \\ \underline{\quad} \times \underline{\quad} = \underline{\quad} \end{array}$$

Total: _____

$$\underline{\quad} + \underline{\quad} + \underline{\quad} = \underline{\quad}$$

coût de l'activité coût du transport Éducatrices suppl. Totaux des dépenses

Contributions des parents :

$$\begin{array}{r} \underline{\quad} \times \underline{\quad} = \underline{\quad} \\ \underline{\quad} \times \underline{\quad} = \underline{\quad} \end{array}$$

Total : _____

Subventions gouvernementales (s'il y a lieu, par exemple l'allocation journées pédagogiques en milieu scolaire)

$$\underline{\quad} \times \underline{\quad} = \underline{\quad}$$

$$\underline{\quad} + \underline{\quad} = \underline{\quad}$$

Contribution parents Subventions Totaux des revenus

$$\underline{\quad} - \underline{\quad} = \underline{\quad}$$

Totaux des revenus Totaux des dépenses (surplus ou déficit)

3- Section éducative

Préparation des enfants à la sortie

<u>Activités physiques et motrices</u>	<u>Activités intellectuelles</u>
<u>Activités socio-affective et morale</u>	<u>Activités Langagières</u>

5- Section à ne pas oublier

Il s'agit d'une liste non exhaustive

- ⊕ **Liste des enfants classés par groupe**
- ⊕ **Numéros de téléphone d'urgence pour chaque enfant et éducatrices**
- ⊕ **Numéros de téléphones d'urgences (police, ambulance, etc.)**
- ⊕ **Numéros d'assurance-maladie des enfants**
- ⊕ **Numéros de téléphone du service de garde**
- ⊕ **Téléphone portable, dont une personne du service de garde a le numéro de téléphone.**
- ⊕ **Plan de l'endroit où la sortie à lieu. (en nombre suffisant pour chaque accompagnateur)**
- ⊕ **Trousses de premiers soins portatives mises à jour (une par groupe)**
- ⊕ **Vêtements de rechanges selon la température.**
- ⊕ **Une montre par groupe (c'est banal, mais un rendez-vous c'est vite manqué quand on a pas l'heure!!)**
- ⊕ **Eau en quantité suffisante s'il fait chaud**
- ⊕ **Prévoir le lieu et le dîner et la collation s'il y a lieu**
- ⊕ **Prévoir des poussettes pour les plus petits**
- ⊕ **Des bonne grosses couvertes pour le pic-nic**
- ⊕ **Des sacs de plastiques pour les déchets.**
- ⊕ **Des ziplocs de débarbouillettes humides**
- ⊕ **Des couches en quantités suffisantes pour les petits**
- ⊕ **Médicaments, ÉPIPEN (s'il y a lieu)**
- ⊕ **Crème solaire, même si c'est nuageux le matin!**
- ⊕ **Walkie-talkie (radio-emetteur) pour communiquer entre les groupes.**
- ⊕ **Papiers et crayons pour noter des observations.**
- ⊕ **Un peu d'argent en cas d'urgence.**
- ⊕ **Un sac à dos par groupe**
- ⊕ **Le numéro de téléphone de l'entreprise de transport**
- ⊕ **Un moyen pour régler la facture, s'il y a lieu, (Chèque)**
- ⊕ _____
- ⊕ _____
- ⊕ _____
- ⊕ _____